

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель
Общероссийской общественной
организации «Центральный совет
учреждений по подготовке кадров
российских охранно-сыскных
структур» (ЦС УПК РОСС)



Е. Ноздрачев

5 января 2018 г.

Председатель правления
Общероссийского отраслевого
объединения работодателей
в сфере охраны и безопасности
«Федеральный координационный центр
руководителей охранных структур»
(ФКЦ РОС)



А.М. Козлов

5 января 2018 г.

ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА

участия представителя ФКЦ РОС (регионального (территориального) подразделения ФКЦ РОС) в работе экзаменационных комиссий по приему квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки и повышения квалификации) частных охранников (далее – Правила)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют:

- типовые права и обязанности представителя ФКЦ РОС (регионального (территориального) подразделения ФКЦ РОС) (далее – Представитель) в ходе его участия в работе экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки и повышения квалификации) частных охранников (далее – экзаменационная комиссия или комиссия);

- типовые права и обязанности образовательной организации, приглашающей Представителя для участия в работе своей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки и повышения квалификации) частных охранников (далее – Организация).

1.2. Настоящие Правила выступают в качестве методической основы при определении содержания договоров на участие Представителя в работе экзаменационной комиссии Организации¹ (в частности, рекомендуется включение

¹ Договор на участие Представителя в работе экзаменационной комиссии Организации, как правило, заключается между Организацией и объединением работодателей в сфере охраны и безопасности - ФКЦ РОС или его региональным (территориальным) объединением (отделением) по субъекту Российской Федерации (далее также – объединение работодателей). В то же время, при наличии соответствующего

в договоры прав и обязанностей Представителя, прав и обязанностей Организации).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

2.1. Представитель вправе:

2.1.1. до проведения квалификационного экзамена в Организации с участием² Представителя ознакомиться с документами Организации, устанавливающими правила проведения и закрепления результатов квалификационного экзамена, правила и нормы охраны труда и правила поведения, установленные Организацией для проведения теоретических и практических занятий (в том числе, при проведении практической части квалификационного экзамена на стрелковом объекте, если в ходе практической части квалификационного экзамена предусмотрено выполнение упражнений стрельбы, включая необходимые действия по командам инструктора и/или руководителя стрельбы, направленные на безопасность проведения стрельб);

2.1.2. наблюдать за ходом квалификационного экзамена и участвовать в качестве члена экзаменационной комиссии в ходе экзамена, совершая действия, предусмотренные для членов экзаменационной комиссии локальными актами Организации и направленные на контроль знаний, умений и навыков обучающихся в ходе теоретической и практической части квалификационного экзамена;

2.1.3. наблюдать за действиями стреляющих, если в ходе практической части квалификационного экзамена предусмотрено выполнение упражнений стрельбы, находясь в период ведения огня не далее исходного рубежа стрелкового объекта и контролировать результаты стрельбы с помощью технических средств, а при отсутствии технических средств, контролировать результаты стрельбы, перемещаясь после завершения выполнения упражнений очередной сменой стреляющих на рубеж осмотра мишеней (исключительно по согласованию с руководителем стрельбы и по его специальной команде);

2.1.4. подписывать экзаменационную ведомость, протокол итоговой аттестации и иные документы, используемые для фиксации результатов квалификационного экзамена;

2.1.5. приобщать к документам, закрепляющим результаты квалификационного экзамена, свое особое мнение (при несогласии с принятыми экзаменационной комиссией решениями) с отметкой об «особом мнении» непосредственно в документах, закрепляющих результаты квалификационного экзамена;

2.1.6. доводить информацию о ходе и результатах квалификационного экзамена до объединения работодателей в сфере охраны и безопасности (ФКЦ РОС и/или его регионального (территориального) объединения (отделения) по субъекту Российской Федерации), в случаях нарушений в ходе оформления результатов

решения объединения работодателей, принятого с учетом особенностей формирования отдельных экзаменационных комиссий, договор может быть заключен непосредственно между Организацией и Представителем.

² Участие в проведении квалификационного экзамена не наделяет Представителя какими-либо правами по контролю за деятельностью Организации (не дает права контролировать учебный процесс, договорную документацию Организации и т.п.).

квалификационного экзамена (имеющих место по мнению Представителя) производить копирование документов, закрепляющих результаты квалификационного экзамена³ (для последующего рассмотрения вопроса по существу).

2.2. Представитель обязан:

2.2.1. лично участвовать в проведении квалификационного экзамена (как в теоретической, так и в практической части);

2.2.2. соблюдать правила и нормы охраны труда и правила поведения, установленные Организацией для проведения теоретических и практических занятий (в том числе, при проведении практической части квалификационного экзамена на стрелковом объекте, если в ходе практической части квалификационного экзамена предусмотрено выполнение упражнений стрельбы, включая выполнение команд инструктора и/или руководителя стрельбы, направленных на безопасность проведения стрельб);

2.2.3. подписать экзаменационную ведомость, протокол итоговой аттестации и иные документы, используемые для фиксации результатов квалификационного экзамена.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация вправе:

3.1.1. через председателя экзаменационной комиссии или иное уполномоченное Организацией лицо инструктировать Представителя до начала проведения квалификационного экзамена о порядке применения в ходе квалификационного экзамена локальных нормативных актов Организации, устанавливающих систему оценки знаний, умений и навыков обучающихся, правила и нормы охраны труда и правила поведения в учебных помещениях, а также порядок оформления результатов квалификационного экзамена (не вмешиваясь при этом в его деятельность по участию в экзаменационной комиссии непосредственно в ходе проведения квалификационного экзамена, за исключением случаев, установленных п. 3.1.3 настоящих Правил);

3.1.2. по решению председателя экзаменационной комиссии отстранить Представителя от дальнейшего участия в проведении квалификационного экзамена в случае невыполнения Представителем правил и норм охраны труда и правил поведения в учебных помещениях⁴; при этом в случае нарушении правил поведения на стрелковом объекте и соответствующих команд инструктора и/или руководителя стрельбы, направленных на безопасность проведения стрельб, отстранение Представителя от участия в контроле за выполнением упражнений стрельбы на стрелковом объекте производится незамедлительно, до решения председателя экзаменационной комиссии - по соответствующему указанию

³ Документы, закрепляющие результаты квалификационного экзамена, копируются с использованием копировальной техники или фотофиксации.

⁴ О невыполнении соответствующих норм и/или правил со стороны Представителя Организация информирует ФКЦ РОС или его региональное (территориальное) подразделение, выдавшее доверенность с приложением материалов средств видеофиксации, подтверждающих факт невыполнения норм и/или правил Представителем.

руководителя стрельбы;

3.2. Организация обязана:

3.2.1. включить Представителя в состав экзаменационной комиссии по проведению квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки и повышения квалификации) частных охранников, приняв соответствующий локальный акт (приказ) Организации;

3.2.2. до проведения квалификационного экзамена довести до Представителя содержание локальных нормативных актов Организации, регулирующих вопросы проведения квалификационного экзамена в Организации и устанавливающих систему оценки знаний, умений и навыков обучающихся, порядок оформления результатов квалификационного экзамена, а также правила и нормы охраны труда и правила поведения в учебных помещениях Организации;

3.2.3. не препятствовать копированию Представителем документов, закрепляющих результаты квалификационного экзамена, если Представителем заявлено, что копирование производится в целях фиксации допущенных нарушений при проведении экзамена (по мнению Представителя) или оформления его результатов;

3.2.4. включить в договоры на обучение по основным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки и повышения квалификации) частных охранников положение о допуске к персональным данным обучающихся представителей объединений работодателей в сфере охраны и безопасности (в том числе, в форме получения при необходимости копий итоговых документов, закрепляющих результаты квалификационного экзамена и содержащих персональные данные обучающихся), в целях обеспечения интересов работодателей, их объединений в части подтверждения фактического наличия знаний, умений и навыков обучающихся в ходе квалификационного экзамена.
